

OFFRE D'EMPLOI – CRE-Montréal

Date	20 février 2013
Présentation de l'entreprise	<p>Le Conseil régional de l'environnement de Montréal (CRE-Montréal) est un organisme à but non lucratif indépendant, consacré à la protection de l'environnement et à la promotion du développement durable sur l'île de Montréal.</p> <p>Par le regroupement et la concertation de ses membres, par ses activités de sensibilisation, de représentation publique et ses différents projets-action, il contribue à l'amélioration de la qualité des milieux de vie et de l'équité sociale sur l'île de Montréal.</p> <p>Les bureaux du CRE-Montréal sont situés dans la Maison du développement durable au 50, rue Sainte-Catherine ouest.</p> <p>Site web : www.cremtl.qc.ca</p>
Titre du poste	Le CRE-Montréal est à la recherche d'un(e) Chargé(e) de projets en environnement pour se joindre à la petite équipe dynamique de l'organisme, sous la supervision de la directrice générale, et travailler sur plusieurs projets menés par le CRE-Montréal.
Résumé des principales tâches et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gérer plusieurs projets du CRE-Montréal dont la campagne de verdissement des secteurs industriels et commerciaux «Révéléz votre nature» (planification et réalisation des tâches, gestion des budgets et des échéanciers) ✓ Effectuer de la recherche de financement pour les projets ✓ Élaborer de nouveaux projets et demandes de subvention associées ✓ Effectuer toutes autres tâches connexes
Qualifications	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baccalauréat en urbanisme, environnement, géographie, aménagement ou dans un domaine connexe ✓ Expérience pertinente en gestion de projets (3 ans minimum) ✓ Excellente maîtrise de la langue française orale et écrite ✓ Niveau intermédiaire en anglais ✓ Connaissance de la région de Montréal et des enjeux environnementaux
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacité pour mobiliser et coordonner ✓ Sens de l'organisation et de la planification ✓ Capacité de communication ✓ Intérêt marqué pour les enjeux environnementaux ✓ Capacité à travailler en équipe ✓ Capacité à travailler sous pression ✓ Autonomie
Coordonnées de l'entreprise et nom de la personne à contacter	<p>Si le poste vous intéresse, merci de faire parvenir une lettre de présentation ainsi qu'un curriculum vitae par courriel au Conseil régional de l'environnement de Montréal à info@cremtl.qc.ca au plus tard le 4 mars 2013.</p> <p>Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour l'entrevue seront contacté(e)s. Merci de votre compréhension et merci à l'avance pour votre intérêt.</p>
Rémunération et avantages sociaux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contrat d'un an renouvelable ✓ Salaire selon expérience et échelle salariale de l'organisme ✓ 35 heures/semaine ✓ 4 semaines de vacances ✓ Éventail d'avantages sociaux